

Приложение 2 к рабочей программе Учебной практики
Направление 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)
Направленность (профили): Русский язык. Литература
Форма обучения – очная
Год набора - 2020

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ)

1. Общие сведения

1.	Кафедра	Филологии и медиакоммуникаций
2.	Код и направление подготовки, профиль	44.03.05. Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
3.	Направленность (профили)	Русский язык. Литература
4.	Курс, семестр	2 курс, 3 семестр
5.	Вид и тип практики; способ и формы её проведения	Учебная практика, ознакомительная практика; стационарная, выездная
6.	Форма обучения	Очная
7.	Год набора	2020

2. Перечень компетенций

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

3. Критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах практики их формирования

	Этап практики формирования компетенции (разделы, темы дисциплины)	Формируемая компетенция	Критерии и показатели оценивания компетенций			Формы контроля (отчетности) сформированности компетенций
			Знать:	Уметь:	Владеть:	
1.	Организационный этап	УК-3; ОПК-7	теоретические основы социального взаимодействия, правила и нормы делового общения;	определять и реализовать свою роль в команде;	навыками работы в команде навыками осуществления профессиональной коммуникации в устной и письменной форме на русском языке для решения задач профессиональной деятельности;	Участие в установочной конференции, оформление отчетной документации
2.	Основной этап	УК-3; ОПК-7	основные положения языкознания и литературоведения, полученные при изучении курсов «Введение в языкознание», «Введение в литературоведение»; «Русский язык и культура речи», «История зарубежной литературы: античность, средние века и Возрождение», а также основы физиологии,	применять полученные знания в собственной педагогической деятельности, распространять и популяризировать филологические знания и воспитательной работе с обучающимися; анализировать учебные занятия и внеклассные мероприятия по русскому языку и литературе	навыками работы в команде навыками осуществления профессиональной коммуникации в устной и письменной форме на русском языке для решения задач профессиональной деятельности;	Оценка выполнения заданий тренировочно-зачетного этапа, оформление отчетной документации

			психологии и педагогики.			
3.	Заключительный этап	УК-3; ОПК-7	правила и нормы деловой и научно-учебной коммуникации; критерии самооценки профессиональной деятельности	осуществлять деловую и научно-учебную коммуникацию, проводить самоанализ профессиональной деятельности	навыками осуществления профессиональной коммуникации в устной и письменной форме на русском языке для решения задач профессиональной деятельности	оформление отчетной документации, участие в заключительной конференции практике с представлением и защитой отчета по практике

4. Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

5. Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

5.1. Разработка сценария (конспекта) мероприятия филологической направленности

5.2. Выполнение отчета о проведении исследования в области диагностики мотивации к изучению школьниками русского языка и литературы

- 1) составление анкеты;
- 2) анализ анкетных данных

Типовые методические материалы:

**Образец титульного листа
папки отчетной документации по практике**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

(институт/факультет/филиал)

(кафедра)

ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по _____ практике
(вид практики)

(тип практики)

Выполнил:

(Ф.И.О. обучающегося)

_____ курс _____ группа

Групповой руководитель:

(Ф.И.О. обучающегося)

(звание, должность)

(итоговая отметка и подпись группового руководителя)

Мурманск
20_____

Образец индивидуального задания

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования**
«Мурманский арктический государственный университет»

_____ (институт/факультет/филиал)

Кафедра _____
 Направление подготовки: _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

_____ (вид, тип практики)

для _____ (ФИО обучающегося полностью)

Обучающегося ___ курса учебная группа № _____

Место прохождения практики: _____

адрес организации: _____
(указывается полное наименование профильной организации и её структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики с «___» _____ 201_ г. по «___» _____ 201_ г.

Цель практики:

Задания на практику (содержание):

- 1.
- 2.
- 3....

Отчетная документация по практике (планируемые результаты):

- 1.
- 2.
- 3.....

Рассмотрено на заседании кафедры _____
 (протокол №___ от «___» _____ 20___ г.)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

*Руководитель практики от профильной
 организации*

Групповой руководитель практики

«___» _____ 20___ г.

«___» _____ 20___ г.

Задание принято к исполнению: _____ «___» _____ 20___ г.
(подпись обучающегося)

Образец рабочего графика (плана)

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»**

_____ институт/факультет/филиал

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

*И.О. Фамилия руководителя практики от
профильной организации*

*И.О. Фамилия группового руководителя
практики*

«___» _____ 20__ г.

«___» _____ 20__ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

по _____ практике
(вид, тип практики)

Обучающегося ___ курса обучения учебной группы № _____

(ФИО обучающегося полностью)

Направление подготовки, направленность (профиль): _____

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ	Срок реализации
1	Организационный этап		
2	Основной этап		
3	Заключительный этап		

Срок прохождения практики: _____
(указать сроки)

Место прохождения практики:

(указывается полное наименование профильной организации в соответствии с уставом,
а также фактический адрес)

Рассмотрено на заседании кафедры _____
(протокол от «___» _____ 20__ г. № _____)

Образец дневника практики обучающегося

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»

_____ институт/факультет/филиал
Кафедра _____

ДНЕВНИК

_____ практики
(вид, тип практики)

Сроки практики «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Обучающийся
ФИО _____
Группа _____
_____ (подпись)

Групповой руководитель практики:
Степень, звание _____
ФИО _____
_____ (подпись)

Руководитель от профильной
организации
Должность _____
ФИО _____
_____ (подпись)

Мурманск
20__ г.

**Образец отчета по результатам прохождения практики
обучающегося**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

ОТЧЕТ

по _____ практике
(вид, тип практики)

обучающегося _____ курса, группы _____, _____ формы обучения
направление подготовки

(фамилия, имя, отчество)

Групповой руководитель практики: _____
(фамилия, имя, отчество)

Сроки практики «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Отчет предоставляется в печатном виде на листах формата А4. Текст подготавливается с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1 интервал с применением 12 размера шрифта Times New Roman.

(подпись) (И.О. Фамилия обучающегося)